

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №52**

620024, г. Екатеринбург, ул. Бисертская 30, тел.(факс) 2556787, 873105@mail.ru

Принято
Педагогическим Советом
МБОУ СОШ № 52
Протокол № 6 от 21.05.2018



Утверждено
Протокол № 6 от 21.05.2018
Директор МБОУ СОШ №52
Ю.А. Барашкина

**Положение о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №52**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МБОУ СОШ №52 (далее - Школа)
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления, который осуществляет свои полномочия бессрочно.
- 1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Школы и настоящим Положением
- 1.4. В состав Педагогического совета входят: директор Школы, его заместители, заведующая библиотекой, штатные педагогические работники Школы.

2. Основные функции педагогического Совета

- 2.1. Определение путей реализации в полном объеме основных образовательных программ.
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их творческих способностей и интересов.
- 2.4. Разработка содержания работы по методической теме Школы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.5. Повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2.6. Обеспечение соблюдения законодательства в части реализации прав участников образовательных отношений.

3. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся:

3.1. Осуществление:

- обсуждения плана работы Школы;
- выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координации внутренней системы оценки качества образования в Школе;
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс.

3.2. Определение:

- концепции развития Школы;
- мер по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- путей совершенствования воспитательной работы;
- списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ.

3.3. Принятие:

- программы развития Школы;
- основных образовательных программ соответствующего уровня образования;
- планов работы Школы;
- локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, предусмотренных её Уставом.

3.4. Принятие решений о:

- установлении системы отметок по отдельным предметам учебного плана;
- допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- переводе обучающихся в следующий класс;
- о выдаче соответствующих документов об образовании;
- о награждении обучающихся;
- исключении обучающихся;
- форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

3.5. Рассмотрение:

- представлений о награждении педагогических работников;
- итогов промежуточной аттестации;
- информации и отчетов педагогических работников и методических объединений;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением;
- сообщений о результатах внутришкольного контроля и контрольно-надзорной деятельности вышестоящими организациями, о проверке санитарно-гигиенических требований в

Учреждении, об охране здоровья и труда обучающихся, других вопросов образовательной деятельности Учреждения;

- кандидатур педагогических работников для представления Учреждение в профессиональных конкурсах.

4. Права и ответственность

4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящих в его компетенцию.

4.2. Педагогический Совет ответственен за:

- выполнение плана работы Школы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

- выполнение конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

- бездействие при рассмотрении обращений.

5. Порядок организации деятельности

5.1. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Члены Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов (более 50%).

5.4. Педагогический Совет не имеет права выступать от имени Школы.

5.5. Работа Педагогического совета оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы хранятся в Школе постоянно.