

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №52**

620024, г. Екатеринбург, ул. Бисертская 30, тел.(факс) 2556787, 873105@mail.ru

Принято
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 52
Протокол № 2 от 25.10.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРАВИЛАХ И УСЛОВИЯХ ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ СОШ № 52**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правила и условия приёма граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 52 (далее – Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Настоящее Положение принято в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 29.03.2021 №544 О внесении изменения в Постановление

Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 №2944 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 11.03.2021 №367 «О внесении изменений в Постановление территории за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург», а также Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 52 (далее – Учреждение).

3. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.
4. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.
5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, учреждение размещает копии указанных документов на официальном сайте в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку персональных данных ребёнка, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.
6. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Учреждение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органом исполнительной власти о закреплении за Учреждением конкретной территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

7. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

8. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

12. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

13. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребёнка.

14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 9,10 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в муниципальные органы и организации.

15. Факт приема заявления о приеме на обучение в первый класс и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям)(законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

16. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

17. В первоочередном порядке предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»;

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

18. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации в которых обучаются их братья и (или) сестры.

19. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в 17,18 пунктах настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает распределительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течении трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучения в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

20. При окончании приема в первый класс, зарегистрированных на закрепленной территории, Учреждение в праве осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее срока, установленного действующим законодательством.

21. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

22. Прием детей в первый класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование с несовершеннолетним возможно проводить по согласованию родителей (законных представителей) только после зачисления с целью учета индивидуальных особенностей, обучающегося при реализации образовательной программы соответствующего уровня образования.

23. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области (при предъявлении документов, подтверждающих данное право).

24. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации в праве разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

25. Формирование классов по параллелям является компетенцией Учреждения.

26. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение в праве установить график приема документов.

27. Приказы размещаются на информационном стенде учреждения и на официальном сайте учреждения в день их издания.

28. При приеме в первый класс или во второй и последующие классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и документы, содержащие

информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предъявляют выданный документ государственного образца об основном общем образовании.

29. При комплектовании 10 классов граждане, окончившие 9 классов Учреждения, отчисляются и допускаются к обучению на уровне среднего общего образования. Зачислению в 10 класс подлежат граждане при наличии пакета документов, предусмотренного действующим законодательством на основании личного заявления обучающегося и его родителей (законных представителей).

30. При приеме граждан в 10 класс возможен индивидуальный отбор обучающихся в случае:

- организации приема в профильный класс для обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования;
- при переводе в класс профильного обучения;
- создание класса(ов) профильного обучения.

31. При реализации в сетевой форме основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ зачисление в образовательную организацию – участника осуществляется путем перевода без отчисления из базовой организации на основании распределительного акта Учреждения.

32. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Учреждением самостоятельно.

33. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приёмных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

34. Организация индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Положением об организации индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования.

35. Прием граждан в класс универсального обучения осуществляется при наличии свободных мест. При принятии решения (в случае универсального обучения) о зачислении ребёнка в Учреждение учитывается дата и время регистрации, порядковый номер заявления (в том числе в системе АИС «Зачисление в образовательную организацию»). Зачисление в класс универсального обучения осуществляется без вступительных испытаний.
36. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) учреждения, а также должностных лиц учреждения

37. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействий) учреждения, его должностных лиц и решений, принятых при приеме граждан в Учреждение. Действия (бездействия), решения директора учреждения могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ. Жалобы могут направляться как в письменном виде (по почте, по электронной почте), так и при личном обращении по адресу: 620014, город Екатеринбург, проспект Ленина дом 24а, по электронной почте edusec@eduekb.ru

38. Информация о Департаменте образования Администрации города Екатеринбурга:

620014, город Екатеринбург, проспект Ленина дом 24а, офис 514. Телефон приемной – (343) 371-27-3-, факс (343) 358-15-51, адрес электронной почты edusec@eduekb.ru сайт www.eduekb.ru

Информация о Департаменте образования Администрации города Екатеринбурга размещается на информационном стенде Учреждения в доступном для граждан месте и на официальном сайте учреждения.

**МБОУ
СОШ
№ 52**

Подписано цифровой подписью:
МБОУ СОШ № 52
DN: email=873105@mail.ru,
1.2.643.3.131.1.1=120C303036363634
303336323133,
1.2.643.100.3=120B303738393436363
4373431,
1.2.643.100.1=120D313032363630353
73635363134, title=Директор,
o=МБОУ СОШ № 52, street=УЛ
БИСЕРТСКАЯ, ДОМ 30,
l=Екатеринбург, st=66 Свердловская
область, c=RU, givenName=Юлия
Александровна, sn=Барашкина,
cn=МБОУ СОШ № 52
Дата: 2021.03.31 14:12:34 +05'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575857

Владелец Барашкина Юлия Александровна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022