

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №52

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №52
/Барашкина Ю.А./
Приказ №191 – од от 30.08.2018г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета школы
Протокол №1 от 30.08.2018г.



**Положение
о комиссии по питанию обучающихся МБОУ СОШ №52**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по питанию обучающихся разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, ст. 37 и руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, приказами и распоряжениями Администрации города Екатеринбурга, органов управления образования, Уставом и локальными актами МБОУ СОШ №52.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав Комиссии входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги, обучающиеся. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- контроль работы школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции Комиссии по питанию обучающихся

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания обучающихся;
- контроль качества и количества приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии по питанию обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать организацию и качество питания обучающихся.
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в

присутствии не менее трёх человек на момент проверки.

4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.

4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по питанию обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет школы.

5.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы хранятся у председателя комиссии.