

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №52**
(МБОУ СОШ № 52)
620024, г.Екатеринбург, ул. Бисертская, 30,
тел.(факс) 2556787, soch52@eduekb.ru

ПРИКАЗ

«31» августа 2023г.

№247/1-од

«Об утверждении Положения о работе «Телефона доверия»

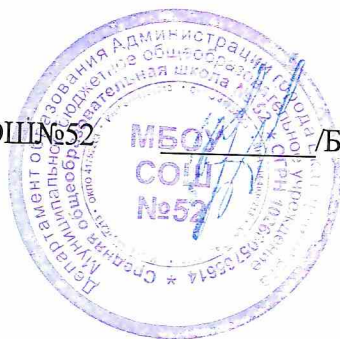
В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях создания условий для своевременного выявления и пресечения фактов коррупции в МБОУ СОШ №52

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о «Телефоне доверия» МБОУ СОШ №52.
2. Назначить ответственным за организацию работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в учреждении, а также за регистрацию поступающих сообщений в соответствии с установленным порядком Левину Наталью Николаевну, делопроизводителя школы.
3. Косынкиной А.Д., ответственному за ведение сайта МБОУ СОШ №52, разместить данное Положение.
4. Овчинниковой О.Б., заместителю директора, ознакомить с данным Положением сотрудников школы.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №52

/Барашкина Ю.А./



**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ
по вопросам противодействия коррупции
в МБОУ СОШ №52**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы Телефона доверия по вопросам противодействия коррупции (далее - «Телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №52 (далее - Учреждение).

2. «Телефон доверия» организуется в целях:

- выявления фактов коррупционных проявлений в Учреждении;
- принятия мер, направленных на эффективное противодействие коррупции и предупреждение коррупционных проявлений в Учреждении;
- формирования у населения нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Основными задачами функционирования «телефона доверия» являются:

- обеспечение приема, учета и рассмотрения обращений заявителей о фактах коррупционных проявлений в Учреждении по «телефону доверия»;
- анализ обращений заявителей, поступивших по «телефону доверия», в целях разработки предложений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении.

4. Информация о функционировании «телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. «Телефон доверия» Учреждения размещается в приемной директора.

6. Прием сообщений по «телефону доверия» осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней по графику: понедельник - пятница: с 8.00 до 15.30.

7. Для работы «телефона доверия» используется линия телефонной связи с номером 2556787.

8. Прием обращений, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с работником Учреждения, ответственным за организацию работы «телефона доверия».

9. При ответе на телефонные звонки работник, ответственный за организацию работы «телефона доверия» обязан:

- назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
- предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи;
- разъяснить позвонившему, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в сообщении сведений, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми он столкнулся при взаимодействии с работниками Учреждения;
- предложить гражданину изложить суть вопроса.

10. Поступившие сообщения граждан и организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным работником Учреждения и оформляются по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Положению.

11. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью главного врача и скреплены печатью Учреждения.

12. Поступившие обращения граждан и организаций рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», локальными нормативными актами Учреждения.

13. Анонимные сообщения (без указания фамилии, имени, отчества гражданина,

направившего сообщение), а также сообщения, не содержащие почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

14. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «телефону доверия», осуществляется работником, ответственным за организацию работы «телефона доверия», который:

- фиксирует на бумажном носителе текст сообщения;
- регистрируют сообщение в Журнале;
- при наличии в сообщении информации о фактах коррупционных проявлений докладывает о них не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, главному врачу Учреждения.

15. На основании имеющейся информации и результатах ее рассмотрения Комиссией по организации противодействия коррупции урегулированию конфликта интересов в Учреждении директор принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы.

16. Работники Учреждения, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Сообщение, поступившее по «телефону доверия»
МБОУ СОШ №52 по вопросам
противодействия коррупции**

Дата «_____» _____ 20__ г., время: _____ ч _____ мин
(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон доверия»)

Фамилия, имя, отчество гражданина, название организации: _____

_____ (указывается ФИО гражданина, название организации либо делается запись о том, что: гражданин не сообщил
Ф.И.О., название организации)

Место проживания гражданина, местонахождение организации: _____

_____ (указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон: _____ (номер
телефона, с которого звонили/или который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что телефон
не определен и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание сообщения: _____

Сообщение принял: _____
(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Зарегистрировано
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

**Лист ознакомления с приказом
«Об утверждении Положения о работе «Телефона доверия»**

№ п/п	Дата	ФИО			подпись
1	23.08.2023	Агафонова	Софья	Владимировна	
2	23.08.2023	Акимова	Ксения	Михайловна	
3	23.08.2023	Алексеева	Анна	Сергеевна	
4	23.08.2023	Апнасилова	Марина	Александровна	
5	23.08.2023	Архипова	Наталья	Олеговна	
6	23.08.2023	Бабайлова	Елена	Витальевна	
7	23.08.2023	Бабакова	Елена	Николаевна	
8	23.08.2023	Баглаев	Данил	Леонидович	
9	23.08.2023	Бакшеева	Оксана	Алексеевна	
10	23.08.2023	Барашкина	Юлия	Александровна	
11	23.08.2023	Баталов	Сергей	Михайлович	
12	23.08.2023	Белозеров	Алексей	Анатолевич	
13	23.08.2023	Белоусова	Мария	Юрьевна	
14	23.08.2023	Бельтюкова	Ольга	Александровна	
15	23.08.2023	Бикташева	Лиана	Магамуровна	
16	23.08.2023	Борисова	Елена	Андреевна	
17	23.08.2023	Бровин	Андрей	Александрович	
18	23.08.2023	Вшивкова	Александра	Вадимовна	
19	23.08.2023	Гарифуллина	Эльвира	Азгаровна	
20	23.08.2023	Гомзилов	Константин	Владимирович	
21	23.08.2023	Горланова	Лариса	Сергеевна	
22	23.08.2023	Горлова	Людмила	Сергеевна	
23	23.08.2023	Дажангужинова	Ксения	Андреевна	
24	23.08.2023	Дворницин	Александр	Сергеевич	
25	23.08.2023	Дождикова	Надежда	Михайловна	
26	23.08.2023	Дровалева	Альфия	Равилевна	
27	23.08.2023	Дрягина	Татьяна	Андреевна	
28	23.08.2023	Дьяконова	Валентина	Анатолевна	
29	23.08.2023	Жавронок	Роза	Хамитовна	
30	23.08.2023	Жернакова	Татьяна	Николаевна	
31	23.08.2023	Жукова	Кристина	Валдековна	
32	23.08.2023	Заболотская	Анастасия	Сергеевна	
33	23.08.2023	Забродина	Анна	Александровна	
34	23.08.2023	Заводникова	Анна	Григорьевна	
35	23.08.2023	Зайцева	Светлана	Николаевна	
36	23.08.2023	Замураева	Юлия	Евгеньевна	
37	23.08.2023	Захарова	Анастасия	Леонидовна	
38	23.08.2023	Земскова	Валентина	Яковлевна	
39	23.08.2023	Злобина	Марина	Александровна	
40	23.08.2023	Игнатьева	Рина	Викторовна	
41	23.08.2023	Кабакова	Светлана	Владимировна	
42	23.08.2023	Кагилев	Николай	Иванович	
43	23.08.2023	Казакова	Алена	Валерьевна	
44	23.08.2023	Картошкин	Денис	Викторович	
45	23.08.2023	Кичигина	Ольга	Анатолевна	
46	23.08.2023	Колмакова	Надежда	Леонидовна	
47	23.08.2023	Колупаева	Лидия	Ерменингельтовна	
48	23.08.2023	Корякова	Анастасия	Сергеевна	
49	23.08.2023	Костерина	Ольга	Валентиновна	
50	23.08.2023	Кремешков	Александр	Иванович	
51	23.08.2023	Крыницкая	Валентина	Тадеушевна	
52	23.08.2023	Кудреватых	Екатерина	Александровна	
53	23.08.2023	Куляшова	Галина	Александровна	
54	23.08.2023	Левина	Наталья	Николаевна	
55	23.08.2023	Липина	Оксана	Николаевна	
56	23.08.2023	Мальшев	Сергей	Валерьевич	
57	23.08.2023	Меркурьева	Надежда	Николаевна	
58	23.08.2023	Можейко	Татьяна	Анатолевна	
59	23.08.2023	Мухамадеева	Ирина	Александровна	
60	23.08.2023	Мухаметова	Елена	Аликовна	
61	23.08.2023	Нехай	Валентина	Дмитриевна	
62	23.08.2023	Никитин	Александр	Юрьевич	
63	23.08.2023	Новосёлова	Алёна	Дмитриевна	
64	23.08.2023	Овчинникова	Оксана	Борисовна	
65	23.08.2023	Палкина	Галина	Владимировна	
66	23.08.2023	Панфилова	Светлана	Алексеевна	

67	23.08.2023	Парамонова	Екатерина	Евгеньевна	
68	23.08.2023	Пересторонин	Виталий	Викторович	
69	23.08.2023	Пестина	Ирина	Николаевна	
70	23.08.2023	Пименова	Дарья	Сергеевна	
71	23.08.2023	Пимкина	Елена	Сергеевна	
72	23.08.2023	Плотников	Илья	Андреевич	
73	23.08.2023	Победоносцева	Оксана	Викторовна	
74	23.08.2023	Половникова	Вероника	Михайловна	
75	23.08.2023	Пономарева	Мария	Александровна	
76	23.08.2023	Пономарева	Татьяна	Михайловна	
77	23.08.2023	Пыжьянова	Александра	Андреевна	
78	23.08.2023	Пяткова	Любовь	Сергеевна	
79	23.08.2023	Пятьшина	Екатерина	Вячеславовна	
80	23.08.2023	Разумова	Алена	Андреевна	
81	23.08.2023	Рахманова	Нина	Николаевна	
82	23.08.2023	Рязанова	Александра	Сергеевна	
83	23.08.2023	Сагдеева	Венера	Рамильевна	
84	23.08.2023	Садькова	Елена	Рахимзяновна	
85	23.08.2023	Сальникова	Марина	Андреевна	
86	23.08.2023	Санникова	Ольга	Федоровна	
87	23.08.2023	Санникова	Наталья	Федоровна	
88	23.08.2023	Сикорская	Ангелина	Александровна	
89	23.08.2023	Синяков	Алексей	Сергеевич	
90	23.08.2023	Скляева	Дарья	Олеговна	
91	23.08.2023	Спиридонова	Дарья	Евгеньевна	
92	23.08.2023	Сташкова	Наталья	Леонидовна	
93	23.08.2023	Сурков	Никита	Евгеньевич	
94	23.08.2023	Томашевич	Светлана	Владимировна	
95	23.08.2023	Чаплыгин	Константин	Сергеевич	
96	23.08.2023	Черемных	Ольга	Романовна	
97	23.08.2023	Чигирева	Анастасия	Михайловна	
98	23.08.2023	Чиркова	Ольга	Ивановна	
99	23.08.2023	Чуманова	Надежда	Владимировна	
100	23.08.2023	Шарапова	Анна	Михайловна	
101	23.08.2023	Шукшина	Алена	Владимировна	
102	23.08.2023	Шульгина	Мария	Александровна	
103	23.08.2023	Шушпанова	Ирина	Валентиновна	
104	23.08.2023	Щеглова	Людмила	Борисовна	
105	23.08.2023	Щеколдина	Елена	Борисовна	
106	23.08.2023	Юнусова	Гульназ	Аликовна	
107					