

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Управление образования Администрации города Екатеринбурга

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №52**

620024, г. Екатеринбург, ул. Бисертская, 30, тел. (факс) 2556787, 873105@mail.ru

Принято

Педагогическим советом

МБОУ СОШ № 52

Протокол № 22 от 27.05.2016 г.



Директор МБОУ СОШ № 52

Ю.А. Барашкина/

Приказ № 228 от 27.05.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
МБОУ СОШ №52**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1008 от 29.08.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Стратегия развития и воспитания в Российской Федерации» на период до 2025 года, утверждена Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996 – р;

- Концепция развития дополнительного образования от 04.09.2014 № 1726-р;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41);

- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 52, утверждён Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 1547/36-10 от 21.12.2011 г.

1.2. Программы дополнительного образования в образовательной организации реализуются с целью разностороннего развития личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование обучающихся является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Целью дополнительного образования является педагогически целесообразная организация внеучебной деятельности обучающихся, расширяющей образовательные возможности и воспитательное пространство школы, создающее условия для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, проявления их активности, самореализации, самоутверждения.

1.4. Основные задачи дополнительного образования:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, их личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

- адаптация их к жизни в обществе;
- формирование общей культуры личности;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- организация содержательного досуга.

1.5. Дополнительное образование строится на следующих принципах:

- открытость и динамизм процесса позволяет корректировать программу действий с учетом изменения запросов обучающихся и их родителей, с учетом задач текущего дня;
- подход к содержанию, формам и методам деятельности обучающихся строится с учетом уровня их развития, социального опыта, интересов и способностей;
- сочетание познавательной и практической деятельности помогает обучающимся подготовиться к выполнению многообразных социальных ролей в будущем.

1.6. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ и услуг в соответствии с утвержденным годовым планом дополнительного образования;
- качество реализуемых дополнительных образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации дополнительного образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

2. Содержание образовательного процесса

2.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности по дополнительному образованию в соответствии с имеющимися возможностями и на основе свободного выбора обучающимися и их родителями (законными представителями) основных направлений дополнительного образования (художественное, туристско-краеведческое, физкультурно-спортивное, техническое, естественнонаучное и др.).

2.2. Дополнительные образовательные услуги осуществляются в течение всего учебного года.

2.3. Деятельность обучающихся в системе дополнительного образования осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, секция, кружок, и др.)

2.4. Содержание деятельности объединений дополнительного образования определяется его руководителем в соответствии с составительскими и авторскими рабочими программами объединения, составленными в соответствии с Положением о рабочих программах дополнительного образования.

2.5. Одаренные обучающиеся могут работать по составленным для них индивидуальным программам дополнительного образования.

2.6. Итогом деятельности объединений дополнительного образования является:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в районных и городских смотрах, конкурсах, фестивалях по направлению объединения, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ и т.п.;
- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в районных, городских, областных и т. д. спортивных соревнованиях.

2.7. Направленность объединений дополнительного образования определяется в соответствии с социальным заказом обучающихся, их родителей (законных представителей) и общества.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Учебные занятия в объединениях дополнительного образования обучающихся начинаются с 1 сентября и заканчиваются 31 мая текущего года. Продолжительность учебного периода составляет 35 недель.

3.2. В течение первой недели сентября руководители объединений комплектуют объединения обучающихся, уточняют расписание занятий, утверждают рабочие программы и календарно-тематические планирования занятий, проводят организационное занятие.

3.3. Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется заместителем директора по воспитательной работе в соответствии с возможностями образовательной организации, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается директором образовательной организации.

3.4. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией образовательной организации.

3.5. Перенос занятий по инициативе руководителя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

3.6. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:

- продолжительность академического часа для обучающихся составляет

 - 6 – 7 лет – 30 минут;

 - 8 – 18 лет – 40-45 минут;

- рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни – не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день. После 30 - 45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин;

- занятия с обучающимися сверх указанной нагрузки проводятся по согласованию с администрацией школы и родителями (законными представителями);

- занятия в объединениях дополнительного образования начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

4. Условия приема на занятия по дополнительным общеразвивающим программам.

4.1. Зачисление в состав объединений дополнительного образования производится на добровольной основе по заявлению совершеннолетних обучающихся и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Зачисление в объединения спортивной, хореографической направленности осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний. В журнале дополнительного образования заполняется Листок здоровья, который заверяется школьным медицинским работником.

4.3. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования.

4.4. При приеме в объединение дополнительного образования обучающиеся и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

4.5. Прием обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, реализующихся за счёт средств физических и (или) юридических лиц (платных образовательных услуг) проводится на условиях, определяемых Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг с заключением договора об оказании платных образовательных услуг.

5. Выполнение правил по охране труда

5.1. Руководитель объединения несет ответственность за безопасную организацию занятий, за жизнь и здоровье обучающихся во время их проведения.

5.2. Руководитель объединения проводит инструктаж по охране труда на занятиях (для обучающихся с 14 лет под подпись).

5.3. Оперативно извещает администрацию образовательной организации о несчастном случае в соответствии с установленным порядком, принимает меры по оказанию первой неотложной помощи пострадавшему.

5.4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации руководитель:

- оперативно извещает администрацию образовательной организации о возникновении ЧС;
- участвует в эвакуации детей;
- оказывает первую неотложную помощь пострадавшим.

6. Контроль состояния дополнительного образования

6.1. Контроль состояния дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

6.2. Реализация программ дополнительного образования, выполнение календарно-тематического планирования программ отражается в журнале дополнительного образования в день проведения занятия.

6.3. Так как журнал дополнительного образования – это финансовый документ, то при его ведении следует руководствоваться общепринятыми требованиями к ведению классных журналов.

6.4. Журнал дополнительного образования хранится в кабинете заместителя директора по воспитательной работе.

6.5. Журнал дополнительного образования рассчитан на один учебный год. В нем могут фиксироваться занятия разных объединений и разных руководителей одного направления.

6.6. Заместитель директора по воспитательной работе проверяет состояние журнала дополнительного образования в начале учебного года и не реже 1 раза в четверть, Замечания по ведению журнала отражаются в соответствующем разделе.

6.7. Заместитель директора по воспитательной работе имеет право:

- посещать занятия кружков, секций, творческих объединений с заблаговременной информацией об этом руководителя;
- изменять расписание занятий кружков, секций, творческих объединений по производственной необходимости.

6.8. По итогам года руководители объединений предоставляют отчет о прохождении программы, проводят по необходимости корректировку программы.

6.9. В конце учебного года руководители объединений предоставляют результаты своей деятельности в различных формах.