

Принято  
Педагогическим Советом  
МБОУ СОШ № 52  
Протокол №2 от 30.08.2016

Утверждено  
Приказ № 263 от 02.09.2016



Изменения утверждены  
Приказом № Е34 от 21.05.2018  
Директор МБОУ СОШ №52  
Ю.А. Барашкина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления платных образовательных услуг**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней**  
**общеобразовательной школы №52**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2016 №706, налоговым, областным законодательством, законодательством о местном самоуправлении и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №52 (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Школе.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются,

или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную Программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Школа (исполнитель) обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными

характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости п

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документов, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотрено образовательными

программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидно, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. Руководство и кадровое обеспечение**

4.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор школы. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу Школы без доверенностей. Правомочия других должностных лиц определяются в контактах с ними и (или) по доверенности.

При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности по их организации может быть назначен ответственный за оказание услуг по конкретной образовательной (учебной) программе (программам) или ответственный за выполнение работ, с правами и обязанностями, согласно контракту и (или) доверенности.

4.2. Педагогический состав формируется на основе трудового договора (контракта) или дополнительного соглашения к трудовому договору (контракту) из числа учителей школы и привлеченных преподавателей. Квалификация учителей и административного персонала должна соответствовать квалификационным требованиям к должности.

#### **5. Организация образовательной деятельности**

5.1. Форма обучения очная.

5.2. Организация образовательной деятельности по платным образовательным услугам осуществляется посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые разрабатываются и утверждаются в соответствии с Положением о рабочих программах дополнительного образования. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяется образовательной программой (Программой дополнительного образования), разработанной и утвержденной Школой.

5.3. Урок (занятие) длится 40 минут. Перемены длятся не менее 10 минут.

5.4. Время начала занятий определяется возможностями Школы по предоставлении аудиторного фонда до или после занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

5.5. Время каникул определяется календарным графиком Школы.

5.6. Учебные занятия проводятся по учебным программам. Форма проведения занятия определяется педагогом самостоятельно.

## **6. Порядок получения и расходования денежных средств**

6.1 Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии со сметой расходов и доходов, которая утверждается директором Школы.

6.3. Оплата за предоставленные платные услуги производится только через банк на расчетный счет школы по выданной квитанции со штрихкодом, которая выдается МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально технического обеспечения Чкаловского района»

6.4. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг поступают на лицевой счет школы и расходуются на основании планов финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Школа по своему усмотрению расходует средства от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой расходов и доходов).

Полученный доход расходуются на цели развития Школы:

- развитие и совершенствования образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- другие цели.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом Школы, настоящим Положением и договором между родителями (Заказчиками) и Школой (Исполнителем).

## **8. Разрешение споров и рассмотрение претензий**

8.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг родитель может обратиться (письменно или устно) к ответственному должностному лицу указанному в договоре.

8.2. Ответственное должностное лицо обязано в течение 10 дней с момента получения устной или письменной претензии ответить на обращение и принять меры по устранении причин, вызвавших претензию.

8.3. При несогласии родителя с ответом должностного лица он может письменно обратиться к директору Школы. Директор Школы может назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Общие сроки ответов на претензии - 10 дней. Сроки могут быть увеличены на срок работы экспертной комиссии, но не более чем на 14 дней, исключая болезнь учителя и каникулы.

8.4 Если родитель не согласен с ответом, он вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также вышестоящую организацию (районный орган управления образованием).

8.5. Вышеперечисленный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает родителя права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.

### **Заключительные положения**

9.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и при его первичном принятии.